



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale
“Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE “E. FERMI”

VIA COMO N. 435 - 97019 VITTORIA (RG)

c.f. 91017490888 - codice meccanografico RGIS017006 – c.u.: UFAS1Z- TEL. 0932/984360 - FAX0932/511449

SITO <http://fermivittoria.gov.it> - E.MAIL rgis017006@istruzione.it – PEC rgis017006@pec.istruzione.it



“All. F”

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA “INTERFERENZE” (DUVRI)

D.Lgs del 09.04.2008, n. 81

PREMESSA

I maggiori problemi di gestione della sicurezza nei lavori di manutenzione degli edifici si riscontrano sul coordinamento, collaborazione e comunicazione tra il proprietario dell'immobile, l'impresa esecutrice dei lavori e l'istituto scolastico.

Ciò riguarda sia interventi di piccola manutenzione ordinaria (come ad esempio sostituzione di lampade o arredi, tinteggiatura, ecc...), sia di manutenzione straordinaria (come ad esempio rifacimento impianto elettrico, gas, riparazione tetti, ampliamenti per vani ascensori ecc...).

L'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008 prevede, in caso di tali interventi, l'individuazione e la gestione degli eventuali rischi legati alle interferenze tra le attività svolte dai diversi soggetti operanti, che viene esplicitata nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI).

Rischi interferenti:

tutti i rischi correlati all'affidamento di appalti o concessioni all'interno dell'Azienda o dell'unità produttiva, evidenziati nel DUVRI. Non sono rischi interferenti quelli specifici propri dell'attività del datore di lavoro committente, delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi; La titolarità di stesura del DUVRI è del Datore di Lavoro Committente che nella scuola può essere individuato nel Dirigente Scolastico.

NOTA IMPORTANTE: Il presente documento è allegato al Contratto d'appalto attuativo relativo ai servizi di cui al successivo punto n. 3, e ne costituisce pertanto parte integrante e non enucleabile.

Viene redatto allo scopo di promuovere la cooperazione ed il coordinamento fra le diverse imprese Appaltatrici, Esecutrici e/o lavoratori autonomi coinvolte nell'esecuzione dell'opera

complessiva, al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze, gli infortuni e gli incidenti durante le attività lavorative oggetto dell'appalto.

1) COMMITTENTE

Istituzione Scolastica: ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE ENRICO FERMI

Sede Legale: VIA COMO 435 97019 VITTORIA

Dirigente Scolastico: PROF.SSA ROSARIA COSTANZO

tel: 0932/984360 E-mail: rgis017006@istruzione.it

Responsabile S.P.P. : ING. GIUSEPPE TORNATORE

Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza PROF. RAFFAELE INSACCO

2) IMPRESA APPALTATRICE

Ragione Sociale:

.....

Sede Legale:

.....

Datore di lavoro:

2b) IMPRESA ESECUTRICE

Ragione Sociale:

.....

Sede Legale:

.....

Datore di lavoro :

.....

Responsabile S.P.P. : tel E-mail

.....

3) IDENTIFICAZIONE E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DA SVOLGERE

In base al D. Lgs. n. 81/2008-Testo Unico delle norme sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro - art.26 -“Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione”- si specificano di seguito i possibili rischi da interferenza fra la ditta esterna che esegue l'appalto e i dipendenti o utenti dell'edificio scolastico interessato, nonché i costi per l'attuare al sicurezza sul lavoro concernente i rischi da interferenza.

Fornitura e installazione per laboratori informatici, strumentazione informatica

Luogo /area di lavoro interessata dal lavoro / servizio di cui sopra :

esempio: edificio centrale di via Como 435

Data di inizio dei lavori: presunta marzo

2019_____

Data prevista di termine dei lavori: presunta aprile

2019_____

Orario di lavoro: 8.00-14.00_____

4) IMPIANTI GENERALI, SERVIZI, INFRASTRUTTURE E FORNITURE ENERGETICHE DEL COMMITTENTE A DISPOSIZIONE DELL'IMPRESA APPALTRICE/ESECUTRICE (energia elettrica, gas, acqua, servizi igienico- assistenziali ecc.) :

- a) ACQUA.....☐ SI
b) ENERGIA ELETTRICA☐ SI
c) SERVIZI IGIENICO-SANITARI☐ SI

5) RISCHI SPECIFICI OGGETTO DELL'APPALTO, INTRODOTTI DALL'APPALTATORE NELL'AMBIENTE DI LAVORO

VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA (art. 26, comma.3)

Nella fornitura arredi, consegna, installazione ed attivazione operativa delle dotazioni tecnologiche in appalto il personale dovrà osservare ogni cautela per evitare rischi da interferenza con i dipendenti e con gli utenti della scuola degli edifici in cui vengono fornite le attrezzature. Si dovrà prestare attenzione alle seguenti operazioni e seguire le seguenti misure:

Operazione: accesso di furgoni in piazzali o cortili di edifici scolastici – I furgoni della ditta incaricata hanno la necessità di accedere nei cortili della scuola per consegnare le forniture.

Rischio: investimento di persone in cortili o piazzali con presenza di utenti. Si rileva il pericolo di investimento di dipendenti o utenti della scuola in caso di accesso dei furgoni della ditta incaricata ai piazzali e cortili della sede scolastica. Il rischio maggiore sussiste negli orari di apertura al pubblico degli uffici o servizi. a passo d'uomo e con velocità non superiore a 5 km/h. Si dovrà evitare l'accesso nei momenti di maggiore affollamento dei cortili e piazzali.

Operazione: consegna e ritiro delle attrezzature/arredi (anche smontati e/o impacchettati in apposite confezioni) in edifici scolastici – il personale della ditta accede negli edifici scolastici, con l'eventuale ausilio di carrelli manuali, per consegnare le forniture che possono essere anche smontate ed impacchettate in apposite confezioni.

Rischio: possibili urti a persone lungo i corridoi e locali dell'edificio. Si rileva il pericolo di urti che possono vedere coinvolti dipendenti i utenti degli edifici scolastici durante il transito del personale della ditta incaricata lungo i corridoi e i locali dell'edificio per consegnare le attrezzature.

Misura: concordare orari appropriati per l'esecuzione delle forniture. Le operazioni di consegna delle attrezzature/arredi devono essere eseguite in momenti in cui non ci sia la presenza di utenti nei locali dove vengono effettuate le consegne. La ditta concorderà con il Dirigente Scolastico gli orari più opportuni per trasportare, installare ed attivare operativamente le attrezzature tecnologiche/arredi.

Operazione: transito degli arredi/attrezzature (anche smontati e/o impacchettati in apposite confezioni) nelle scale degli edifici scolastici. Il personale della ditta dovrà trasportare gli arredi/attrezzature (anche smontati e/o impacchettati in apposite confezioni) lungo le rampe delle scale di accesso esterno o lungo i vani scala per l'accesso ai piani superiori degli edifici scolastici.

Rischio: possibile caduta delle attrezzature/arredi (anche smontate e/o impacchettate in apposite confezioni)lungo le rampe delle scale negli edifici scolastici. Si rileva il pericolo che i dipendenti o utenti degli edifici scolastici possano incorrere in cadute accidentali nel momento in cui il personale della ditta incaricata utilizzi le scale per trasportare le attrezzature/arredi. Si rileva anche la possibilità che il carico trasportato possa sfuggire a chi lo trasporta e rotolare sui gradini sottostanti.

Misura: eseguire i trasporti dei carichi con l'ausilio di due operatori e in assenza di persone nel tratto di scala interessato. Le operazioni di consegna, ritiro e transito delle attrezzature lungo le rampe delle scale dovranno essere eseguite da almeno due operatori della ditta fornitrice. Si dovrà, inoltre, accertare che nessuna persona transiti nel tratto di scala sottostante in cui viene spostato il carico. Si consiglia l'utilizzo di appositi carrelli con ruote multiple, per rendere più sicure le operazioni di sollevamento sui gradini.

Operazione: movimentazione, montaggio installazione, attivazione operativa delle attrezzature/arredi. I dipendenti della ditta incaricata provvederanno a spostare, assemblare, installare ed attivare operativamente le attrezzature tecnologiche e gli arredi all'interno degli uffici e degli spazi scolastici.

Rischio: possibili interferenze negli allacciamenti telefonici, di rete ed elettrici di lieve entità. **Misura:** per la movimentazione, il montaggio, l'installazione e l'attivazione operativa delle attrezzature e degli arredi è sufficiente la normale cautela. Si consiglia di evitare l'accavallamento di cavi, di controllare che non vi siano cavi elettrici logori ed in caso affermativo provvedere preventivamente alla loro sostituzione. I rischi da interferenza indicati sono quelli al momento prevedibili per il servizio di consegna, installazione, attivazione operativa delle attrezzature e degli arredi di cui all'appalto di riferimento. Ai rischi sopraelencati se ne potranno aggiungere altri per la specificità dell'edificio e per operazioni lavorative particolari da effettuare. Al ricorrere di tali particolari situazioni, in conformità alle competenze attribuite dal D.Lgs. 81/2008 (artt. 18-19), sarà compito del responsabile e del preposto della ditta appaltatrice, in collaborazione con il Dirigente Scolastico e con i preposti per la sicurezza presenti nell'edificio scolastico, procedere alla valutazione degli ulteriori rischi presenti, impartendo specifiche misure di prevenzione al personale che cura le consegne.

RISCHI PROPRI DELLA DITTA APPALTATRICE (D. Lgs. 81/2008)

Non sono citati nel presente documento DUVRI i rischi propri della ditta incaricata del servizio di fornitura, installazione ed attivazione operativa delle attrezzature oggetto di appalto. Tali rischi vengono, infatti, analizzati dalla Ditta incaricata con propri documenti di valutazione, come imposto dal D.Lgs. 81/2008. Anche la determinazione n. 3 del 5 marzo 2008 dell'Autorità di vigilanza (punto A) precisa che nel DUVRI “...non devono essere riportati i rischi propri dell'attività delle singole imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi”.

Misura: ridurre la velocità e prestare particolare attenzione- le manovre di furgoni o degli altri autoveicoli che accedono a piazzali e cortili di edifici scolastici dovranno essere effettuate procedendoLa presente sessione deve essere redatta sulla base delle informazioni fornite dall'Appaltatore, in merito a quanto già esposto nel Piano Operativo di Sicurezza (se presente) o al loro documento di valutazione dei rischi specifici riferiti all'appalto.

PROCEDURE E MISURE DI EMERGENZA adottate dall'appaltante (Scuola)

Consegna della copia del Piano di Emergenza all'impresa appaltatrice e ai lavoratori autonomi (comprendente le planimetrie con l'indicazione delle vie di fuga e le procedure da seguire in caso di emergenza o calamità naturale).

| STRUTTURE SANITARIE DI RIFERIMENTO IN CASO DI PERICOLO ED EMERGENZA | |
|---|-----|
| VIGILI DEI FUOCO | 115 |
| CARABINIERI | 112 |
| POLIZIA | 113 |
| PRIMO SOCCORSO | 118 |

MODALITA' ORGANIZZATIVE PER LA COOPERAZIONE, IL COORDINAMENTO ED IL CONTROLLO

La cooperazione, il coordinamento e l'informazione fra i Datori di lavoro delle imprese Appaltatrici, Esecutrici e/o i lavoratori autonomi coinvolti nell'esecuzione del lavoro/servizio sono promossi dal Committente (Dirigente Scolastico) attraverso l'organizzazione di **Riunioni di coordinamento e verbale di primo sopralluogo a firma congiunta**.

Il controllo sulla corretta attuazione delle misure di sicurezza concordate per eliminare le interferenze spetta al Committente (Dirigente Scolastico) che – in caso di accertate situazioni di non conformità – provvederà ad informare per iscritto il Datore di lavoro della impresa Appaltatrice, Esecutrice interessata e/o il lavoratore autonomo.

Le disposizioni di cui al presente punto **NON** si applicano ai **rischi specifici propri** dell'attività delle imprese Appaltatrici, Esecutrici e/o dei singoli lavoratori autonomi, la cui gestione e tutela rimane quindi a loro carico.

AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

Il presente documento dovrà essere aggiornato e rielaborato in occasione di modifiche significative del processo produttivo e delle attività svolte dal COMMITTENTE negli ambienti e nei luoghi di lavoro in cui sono destinate ad operare le diverse imprese Appaltatrici/Esecutrici e/o i lavoratori autonomi; dovrà altresì essere aggiornato e rielaborato in occasione di modifiche significative delle attività delle imprese Appaltatrici, Esecutrici e/o dei lavoratori autonomi coinvolti nell'esecuzione del lavoro/servizio, e comunque ogniquale volta che – nel corso del lavoro/servizio stesso – vengano evidenziate situazioni di rischio potenziale per la sicurezza e la salute dei lavoratori non ricomprese nella valutazione effettuata congiuntamente prima dell'inizio dei lavori.

COSTI DELLA SICUREZZA (art. 26 c. 5)

Il testo unico sulle norme di igiene e sicurezza, D. Lgs. 81/2008 all'art. 26, co5, precisa che “nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione devono essere specificatamente indicati a pena di nullità, ai sensi dell'art. 1418 del codice civile, i costi relativi alla sicurezza del lavoro con riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto”. Per la fornitura, installa-

zione, attivazione operativa delle attrezzature e degli arredi, oggetto del presente Documento, sono stati rilevati i rischi interferenziali con una stima del costo della sicurezza pari a zero. Sarà necessario usare la massima cautela durante tutte le fasi di realizzazione della fornitura, osservare le misure organizzative e comportamentali esplicitate nel presente DUVRI. Ai rischi descritti nel presente Documento se ne potranno aggiungere altri per la specificità dell'edificio e per operazioni lavorative particolari da effettuare. Al ricorrere di tali particolari situazioni, in conformità alle competenze attribuite dal D.Lgs. 81/2208 (artt. 18-19), sarà compito del responsabile e del preposto della ditta appaltatrice, in collaborazione con il Dirigente Scolastico e con i preposti per la sicurezza presenti nell'edificio scolastico, procedere alla valutazione degli ulteriori rischi presenti, impartendo specifiche misure di prevenzione al personale che cura le consegne. Se necessario, si procederà, altresì, alla riqualificazione dei costi della sicurezza per interferenza.

12) APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO

Per il COMMITTENTE

Il Dirigente Scolastico: _____

Responsabile/Referente per l'attuazione (nome cognome e firma)

Per l'IMPRESA

Il Datore di Lavoro: _____

Responsabile/Referente per l'attuazione (nome cognome e firma)
